

Seminar & Ausbildungsberatung



Institut für Qualitätsentwicklung
an Schulen Schleswig-Holstein

Training

- ✓ E-Mails regelmäßig überprüfen & beantworten
- ✓ Vorbereitung (Endgeräte geladen, Material dabei, ...)
- ✓ Abmelden bei Krankheit/ Terminen (Schule, Studienleitung, Gruppe)
- ✓ Selbstorganisation *(Wie klappt es bisher? (Modulgruppe, Studienleitungen, Mentorinnen?))*

Material

- ✓ ein digitales Endgerät, das größer als ein Handy ist
- ✓ Papier + Stift
- ✓ Kaffee, Essen, Trinken, ...
- ✓ Was vergessen?

Training

- ✓ Mach mit und denk mit!
- ✓ Lass dein mobiles Endgerät weg. (Wie geht es dir, wenn deine Zuhörer*innen ein Handy in der Hand haben?)
- ✓ Nimm die gestellten Herausforderungen an.
- ✓ Teile deine Herausforderungen & Gedanken.
- ✓ Erwachsenenbildung & eigenverantwortliches Lernen

➤ **Mein Ziel:**

Du kommst gerne zu meinem Seminar!

Beratungsbesuche



Unterrichtsberatung

Anzahl

- ✓ 2 x Pädagogik
- ✓ 1 x Seminar
- ✓ 3. Beratung möglich (kann von beiden Seiten eingefordert werden)

Durchführung

- ✓ **45 – 60 Minuten** Unterrichtsdurchführung
- ✓ **05 – 15 Minuten** Raumwechsel & Reflexion des Unterrichts
Deine Reflexion findet nicht in dem Raum statt, wo die anderen Teilnehmer*innen auf dich warten!
- ✓ **45 - 60 Minuten** Beratungsgespräch (mit Mentor*in)
Plant bitte diese Zeit für euch (& Mentor*in) ein.

+ An- und Abreise zur nächsten Beratung

Unterrichtsberatung

Unerwartetes

- ✓ Falls ich es - entgegen aller Planungen aus unerwarteten Gründen (Von Brückenunfällen bis Rinder auf der Autobahn ist alles möglich!) - **nicht pünktlich schaffen sollte, führst du deinen Unterricht normal durch und beginnst ohne mich.**
- ✓ Wenn du ausfällst, maile Schulleitung, Mentor*in und mir frühzeitig am Abend oder am Morgen.

Abholung

- ✓ Wenn möglich, lass mich von einer Mit-LiV, Mentor*in oder S*S am Schuleingang/ Sekretariat oder Lehrkräftezimmer abholen.
- ✓ Du bist bei der Klasse und hast deinen Fokus auf den Unterricht!

Versorgung

- ✓ **Süßigkeiten & Kaffee sind für mich nicht notwendig**
- ✓ über Wasser freue ich mich

Unterrichtsberatung

Einladung

- ✓ 3 Tage vorher erfolgt die **Einladung** per Mail an alle Teilnehmer*innen mit den wesentlichen Informationen
 - ✓ Zeiten / Ort / Raum / Teilnehmer*innen
 - ✓ Thema der Einheit & Unterrichtsstunde
 - ✓ **gewünschte Beobachtungsschwerpunkten (& Fragen zur Planung und Unterricht)**

Beobachtungsschwerpunkte

- ✓ Formuliere deine Beobachtungsschwerpunkte, auf die ich achten soll.
 - ✓ Wozu möchtest du konkrete Rückmeldungen erhalten?
 - ✓ An welchem Thema möchtest du arbeiten?
 - ✓ Welche Fragen hattest du bei der Planung?

Unterrichtsberatung

Entwurf

- ✓ spätestens **36 Stunden vor Beginn** der Beratung wird der Entwurf gemailt
- ✓ verspätet Entwürfe werden nicht gelesen

Warum?

- ✓ Ich möchte ausreichend Zeit zum Lesen deines Entwurfes und deiner Gedanken, in welche du Zeit und Energie gesteckt hast.
- ✓ Ich möchte dir eine Rückmeldung zu deinem Entwurf geben.
- ✓ Ich möchte dir eine klare Zeitgrenze setzen, sonst denkst und planst du ewig an deinem Entwurf rum.

Beratungsstunde

LiV

- ✓ Danke, dass du mir die Chance gibst, dich im Unterricht zu erleben.
- ✓ Das ist Stress!

Miteinander

- ✓ Bitte kein „Ja, aber...!“ & bei XY sollen wir das aber so machen!
- ✓ Ich bin kein Gegner! Auch nicht von deinem Mentor*in!
- ✓ Teile deine Herausforderungen!
- ✓ **Es ist eine Beratung, keine Bewertung!**

Studienleitung

- ✓ Es ist eine pädagogische Beratung!
- ✓ Ich gebe Impulse und möchte einen Prozess anstoßen!
- ✓ Es ist meine Sicht auf die Zauberkegel und nur ein Eindruck!
- ✓ Ich muss manchmal auch unangenehme Aspekte mitteilen!

Seminarbesuch



Beratungs- und Hospitationsstunde

LiV

- ✓ **Danke, dass du uns die Chance gibst, dich im Unterricht zu erleben.**
- ✓ **Das ist Stress!**

Plenum

- ✓ Modulbesuche bieten Dir eine Fundgrube für eigene Ideen.
- ✓ „Jede Herausforderung, die ich sehe, ist eine Chance für mich...
...meine Lehrerrolle zu reflektieren und mich weiterzuentwickeln.“
- ✓ Ruhe bewahren im Unterricht.

Miteinander

- ✓ Konstruktiv und transparent, kein Tribunal!
- ✓ „Jeder baut sein eigenes Haus...“
- ✓ Niemand geht geknickt, sondern nur gerade aus der Tür.

Studienleitung

- ✓ Führt keine Beratung bei Modulbesuchen durch.
- ✓ Ich kann Impulse geben, wenn es gewünscht ist.

Unterrichtsreflexion

Unterrichtsreflexion

Vorbereitung:

- ✓ **Bereite dich auf das Beratungsgespräch vor.**
 - Wie will ich reflektieren?
 - Wo könnten Schwierigkeiten in der Stunde auftreten (Gedanken aus der Planung)?
 - Welche Fragen hast du an die Studienleitung bezüglich deiner Stunde und deiner methodisch-didaktischen Entscheidungen?
- ✓ **Setze dich an einen ruhigen Ort und nimm dir die Zeit (ca. 15 Minuten).**
- ✓ **Mache dir schriftliche Notizen.**
- ✓ **Nutze einen eigenen oder vorgefertigten Reflexionsbogen.**
- ✓ **Wer schreibt im anschließenden Gespräch mit? Du oder dein Mentor*in?**

Allgemein:

- Verwende „Ich-Botschaften“, statt „man“ & vermeide „Ja, aber...!“
- Begründe deine Entscheidungen!

Unterrichtsreflexion

Vorbereitung:

- ✓ **Bereite dich auf das Beratungsgespräch vor.**
 - Wie will ich reflektieren?
 - Wo könnten Schwierigkeiten in der Stunde auftreten (Gedanken aus der Planung)?
 - Welche Fragen hast du an die Studienleitung bezüglich deiner Stunde und deiner methodisch-didaktischen Entscheidungen?
- ✓ **Setze dich an einen ruhigen Ort und nimm dir die Zeit (ca. 15 Minuten).**
- ✓ **Mache dir schriftliche Notizen.**
- ✓ **Nutze einen eigenen oder vorgefertigten Reflexionsbogen.**
- ✓ **Wer schreibt im anschließenden Gespräch mit? Du oder dein Mentor*in?**

Allgemein:

- **Verwende „Ich-Botschaften“, statt „man“ & vermeide „Ja, aber...!“**
- **Begründe deine Entscheidungen!**

Unterrichtsreflexion

Studienleitung:

Ich möchte, dass du mit einem guten Gefühl aus der Beratung gehst.

Meine Leitfragen:

- Was sind deine Stärken?
- Was ist deine Entwicklungsperspektive?
- Was nehme ich für mich mit?

Vorbereitung

- ✓ Bereit sein, sich Unterstützung zu holen
- Was ist dein Ziel?
- Welche Ressourcen hast du?
- Welche Unterstützung brauchst du?
- ✓ Setze dir Ziele
- ✓ **Mache dir schriftlich** Notizen
- ✓ Nutze einen eigenen Notizblock
- ✓ Wer schreibt im anschließenden Gespräch? (Mentor*in?)

Allgemein:

- Verwende „Ich-Botschaften“, statt „man“ & vermeide „Ja, aber...!“
- Begründe deine Entscheidungen!

didaktischen

Unterrichtsreflexion: Grundbausteine

Persönliche Einschätzung

- Damit habe ich mich gut/ nicht so gut gefühlt

Beschreibung

- Stunde lief (nicht) wie geplant
- Vergleich Planung <> Realisation

Analyse

- **Lernzuwachs (Ergebnis diagnostizieren z.B. anhand der Hauptintention)**
- Abweichungen begründen (auch durch Bezüge zu wiss. Modellen)

Konsequenzen

- Wenn ich die Stunde noch einmal halten würde...
- In der nächsten Stunde...
- Daran werde ich arbeiten... (Entwicklungsperspektiven)

Strukturierungsvorschlag für eine Unterrichtsreflexion

Vertiefende Bausteine

(Ideen bei Beratung und Staatsexamen nach Grage & Südecum)

1. Beginne mit deinem Gesamteindruck zur Stunde & führe eine knappe Bewertung durch:
 - Ich bin mit der Stunde zufrieden... unzufrieden... erfreut... überrascht... **WEIL!**
2. Bewerte deinen Eindruck zur Hauptintention & vollziehe eine Bewertung zum Lernzuwachs der S*S
 - Die Hauptintention ist (NICHT) erreicht, WEIL... das mache ich daran fest... das war daran erkennbar...
 - Die S*S haben heute gelernt, ... , dass mache ich daran fest... dass hat sich in der Sicherung gezeigt, weil....
3. Gehe (mithilfe des Reflexionsbogens) auf verschiedene Schwerpunkte ein:
 - Vergleich von Unterrichtsplanung und Realisation.
 - Begründung eventueller Abweichungen im Verlauf bzw. deiner getroffenen Entscheidungen
 - Nenne Alternativen!!! (z.B. wenn etwas noch nicht rund gelaufen ist.)
 - „Wenn ich die Stunde noch einmal halten würde, dann ...“
 - Gehe auf die Umsetzung der ein.
4. Einschätzung der eigenen fachdidaktischen Entwicklung:
 - „Was ist mir heute gelungen? Was klappte noch nicht so gut? Worauf will ich unbedingt noch mehr achten? ...“
5. Aussagen zur notwendigen Weiterarbeit:
 - „In der nächsten Stunde werde ich ...“
6. Ziehe ein Fazit/ Bilanz zur Stunde:
 - „Mein Fazit ...“ „Das nehme ich aus der Stunde für mich...!“
7. **Ende mit etwas positiven!**
 - Auch wenn heute ein paar geplante Elemente nicht so funktioniert haben, wie geplant, ...