

Wirksame lernförderliche Rückmeldungen:

Checkliste Feedback-**Inhalte**

Elemente / Inhalt	Empfehlungen
Fo Fokus <ul style="list-style-type: none"> • Arbeit – Aufgabe – Lernprodukt • Prozess – Arbeitsweise – Strategien • Selbstregulierung • Person 	<input type="checkbox"/> Kommentiere Stärken und Schwächen einer Arbeit und beschreibe, wie du ihre Qualität einschätzt (oft unter Einbeziehung von Kriterien). <input type="checkbox"/> Gib Feedback zur beobachteten Arbeitsweise und zeige, wie die Qualität der Leistung damit zusammenhängt, wie die Aufgabe angegangen wurde. <input type="checkbox"/> Mache Empfehlungen für eine Arbeitsweise oder eine Lernstrategie , die zu einer Verbesserung der Aufgabe/des Lernprodukts führen würden. <input type="checkbox"/> Gib Rückmeldungen zur Selbststeuerung der Schüler/innen und helfe ihnen besser zu verstehen, wie sie beim Lernen vorgehen und wie sie ihr Lernen steuern können. <input type="checkbox"/> Vermeide Kommentare zur Person und die Zuschreibung von Eigenschaften. <input type="checkbox"/> Gib positives Feedback zum Bemühen (und nicht zur Intelligenz).
Ve Vergleich <ul style="list-style-type: none"> • mit Kriterien für effektives Arbeiten/gute Lernprodukte • mit anderen Schüler/innen • mit früherer Leistung des/der Lernenden 	<input type="checkbox"/> Vergleiche die Arbeit eines Schülers/einer Schülerin mit Lernzielen oder Qualitätskriterien für Leistungen und Lernprodukte . <input type="checkbox"/> Benutze Kriterien , die den Lernenden vorab bekannt sind und bei deren Erarbeitung sie vielleicht auch bereits beteiligt gewesen sind. <input type="checkbox"/> Verwende nur dosiert und selten Vergleiche mit anderen Lernenden , z.B. in einem Feedback über Arbeitsweise oder zum Einsatz des Schülers. <input type="checkbox"/> Vergleiche die Leistung von nicht erfolgreichen Schülern/innen, die eine Bestätigung ihrer Lernfortschritte brauchen, mit früheren Leistungen (und nicht damit, wo sie im Vergleich zur Klasse stehen und wie weit sie vom Lernziel entfernt sind).
Fu Funktion <ul style="list-style-type: none"> • Beschreibung • Beurteilung 	<input type="checkbox"/> Beschreibe die Stärken und Schwächen einer Leistung. <input type="checkbox"/> Gib den Lernenden Gelegenheit, etwas zu üben und zu versuchen (und dafür Feedback zu bekommen), ohne bereits eine Note zu geben. <input type="checkbox"/> Urteile nicht und sage nicht pauschal, die Arbeit sei «gut» oder «schlecht».
We Wertung <ul style="list-style-type: none"> • positiv – bestärkend • negativ – kritisch • konstruktiv mit Verbesserungsvorschlägen 	<input type="checkbox"/> Beschreibe mit positiven Kommentaren, was genau gelungen ist. <input type="checkbox"/> Hebe Stärken hervor. <input type="checkbox"/> Beschreibe auch, was NOCH nicht gelungen ist. <input type="checkbox"/> Bringe bei kritischen Beschreibungen der Leistung immer auch konstruktive Vorschläge zur Verbesserung der Arbeit und der Arbeitsweise. <input type="checkbox"/> Mache Vorschläge, die in der «Zone der nächsten Entwicklung» eines Schülers/einer Schülerin liegen.
Kl Klarheit <ul style="list-style-type: none"> • verständlich – eindeutig • anschlussfähig 	<input type="checkbox"/> Benutze eine Sprache , die der Schüler/die Schülerin versteht . <input type="checkbox"/> Passe Umfang und Inhalt des Feedbacks an den Entwicklungs- und Lernstand an. <input type="checkbox"/> Verwende Worte und Begriffe, die anschlussfähig sind an das Vorwissen des Schülers/der Schülerin. <input type="checkbox"/> Verwende Ich-Botschaften .
Ko Konkretheit <ul style="list-style-type: none"> • anschaulich – machbar • genau richtig, • nicht zu detailliert, nicht zu allgemein 	<input type="checkbox"/> Gib das Feedback so konkret, dass Lernende wissen, was zu tun ist, aber nicht so konkret, dass ihnen die ganze Arbeit abgenommen wird. <input type="checkbox"/> Zeige Fehler oder Arten von Fehlern auf, aber korrigiere nicht jeden Fehler einzeln (also kein Redigieren oder Einsetzen richtiger Antworten), so bietest du Hilfe und Möglichkeit, es selbst zu tun. <input type="checkbox"/> Sei so konkret, wie Schüler/Schülerin und Aufgabe es erfordern. <input type="checkbox"/> Schlage dem Schüler/der Schülerin machbare Schritte vor.
Ha Haltung <ul style="list-style-type: none"> • Respekt (was der Schüler/ die Schülerin «hört») • Eigenverantwortung stärken • Selbstreflexion anregen • Lerndialog 	<input type="checkbox"/> Wähle Worte, die Respekt für den Schüler/die Schülerin und seine/ihre Arbeit erkennen lassen. <input type="checkbox"/> Wähle Worte, die Lernende zu Handelnden machen. <input type="checkbox"/> Stelle Fragen, die zum Nachdenken, zum neugierig Sein, zum Staunen anregen. <input type="checkbox"/> Helfe dem Schüler/der Schülerin die Gründe für Fehler herauszufinden. <input type="checkbox"/> Gestalte Feedback als Lerndialog , gehe auf Äusserungen der Lernenden ein. <input type="checkbox"/> Achte auf deine Körpersprache (zugewandt, Blickkontakt, richtige Distanz, ...).